



جَمْعِيَّةُ الْبِرِّ بِثَجَرٍ

Al-Bir Association in Thajer



سياسة



تنظيم العلاقة



مع المستفيدين



لائحة شؤون المستفيدين

مقدمة :

تقدم جمعية البر الخيرية بمركز ثجر في حدود نطاق خدماتها العديد من البرامج والمساعدات ملتزمة في ذلك بنظام الجمعيات الخيرية في المملكة العربية السعودية وتعليمات وزارة العمل والتنمية الاجتماعية والتوجيهات الصادرة من الجهات الرسمية 0

وانطلاقاً من حرص الجمعية على تنظيم ما يخص شؤون المستفيدين من برامج ومشاريع وتحديد شروط وضوابط الاستفادة منها تم إصدار هذه اللائحة لتكون مرجعاً يستند إليه في هذا الشأن 0

وحرصاً على وصول المساعدات لمستحقيها ينبغي على إدارة شؤون المستفيدين الحرص على دقة البحث واكتمال المعلومات عن كل حالة والتأكد من صحة المستندات واستيفاء الشروط 0

الفئات التي تخدمها الجمعية :

- 1- الأسر الفقيرة 2- الأيتام 3- الأرمال 4- المطلقات 5- المهجورات 6- أسر السجناء 7- المعاقين 8- المرضى 9- المتزوجين 10 - محتاج بلا عائل .

شروط التسجيل لكافة المتقدمين :

- 1- أن يكون المتقدم سعودي الجنسية أو مقيم يحمل رخصة إقامة 0
- 2- أن لا يقل سن المتقدم عن 30 سنة (ويستثنى العاجز عن العمل بموجب تقرير طبي يوضح مدى عجزه وكذلك المقيمين)
- 3- أن يكون المتقدم لديه أسرة (ويستثنى المعاق والأرمال والمطلقات والمهجورات والمحتاج بلا عائل) .
- 4- أن يكون المتقدم يسكن داخل حدود نطاق خدمات الجمعية .
- 5- ألا يكون المتقدم مسجل في جمعية أخرى .
- 6- تجاوز الحد الأدنى من النقاط في ضوابط القبول والتصنيف مرفق (1) .
- 7- أن لا يتجاوز استحقاق كل فرد من أفراد أسرة المتقدم مبلغ (500) ريال شهرياً ، وذلك بعد خصم (3000) ريال مصروفات عامة من أصل دخل المتقدم .
- 8- موافقة لجنة شؤون المستفيدين على قبول أو رفض طلب المتقدم .



المستندات المطلوبة لكافة المتقدمين :

- 1- صورة إثبات رب الأسرة .
- 2- صورة كرت العائلة .
- 3- صورة صك الملكية أو فاتورة الكهرباء أو عقد الإيجار .
- 4- صورة بطاقة التأهيل الشامل للمعاقين.
- 5- صورة صك (طلاق - ترميل - هجر -) بحسب الحالة .
- 6- صورة الوكالة الشرعية للأيتام .
- 7- صورة بطاقة الوكيل 0
- 8- صورة رقم حساب الآيبان 0
- 9- تعبئة نموذج الدوائر الحكومية 0
- 10- تعريف من المدرسة للأبناء في سن الدراسة 0
- 11- برنت من الأحوال للمحتاج بلا عائل .

المساعدات المقطوعة:

هي مساعدات لتفريغ الكربة ولا تلتزم فيها الجمعية بسد كامل الاحتياج 0

شروط المساعدة المقطوعة :

- 1- أن يكون المتقدم مستفيد من الجمعية .
- 2- وجود سبب حقيقي ومقتع لطلب المساعدة 0
- 3- أن يكون قد مضى على آخر استفادة للمتقدم من المساعدات المقطوعة سنة 0
- 4- أن لا يتجاوز مبلغ المساعدة المقطوعة خمسة آلاف ريال .

المساعدات العلاجية :

هي مساعدات لتخفيف أعباء السفر المالية عن المرضى الذين يحتاجون لزيارة مراكز متقدمة في المدن الكبرى .

شروط المساعدات العلاجية :

- 1- أن يكون المتقدم مستفيد من الجمعية .
- 2- تقديم طلب المساعدة قبل موعد المراجعة بـ 15 يوماً على الأقل مع إرفاق صورة الموعد 0
- 3- وجود تقرير طبي يوضح حالة المريض 0
- 4- في حالة وجود استفادة سابقة يرفق نموذج إفادة من المستشفى بالمراجعة السابقة 0
- 5- أن يكون قد مضى على آخر استفادة للمتقدم من المساعدات العلاجية 6 أشهر 0



ضوابط المساعدات العلاجية :

في غير حالات الأمراض المستعصية والمعروف سلفا عدم وجود علاج لها في المنطقة يطلب من المستفيد إحضار تقرير من المستشفى يفيد بعدم وجود العلاج له وضرورة مراجعة مراكز متقدمة خارج المنطقة 0 لا يتجاوز مبلغ المساعدة العلاجية خارج منطقة نجران 3000 ريال 0

مساعداات الأدوية :

تقوم الجمعية بتوفير تكلفة العلاج والأجهزة الطبية وفق التالي

- 1- أن يتقدم المستفيد بطلب يوضح فيه حاجته 0
- 2- وجود تقرير طبي يوضح الحالة 0
- 3- إفادة من المستشفى الذي يراجعه المريض بعدم توفر الأدوية أو الجهاز المطلوب 0

مساعداات ترميم وتأثيث المنازل :

شروط مساعدة الترميم :

- 1- أن يتقدم المستفيد بطلب يوضح فيه حاجته 0
- 2- أن يكون المنزل ملك للمستفيد 0
- 3- بحث حالة المتقدم من لجنة مكونة على الأقل من موظفين اثنين 0
- 4- إرفاق عروض أسعار للمواد وأجور العمال للعمل المطلوب 0
- 5- أن لا يكون قد سبق للمتقدم الاستفادة من مساعدات الترميم خلال الثلاثة أعوام الماضية 0(يحدد سقف الاستفادة من مساعدة الترميم ب 10000ألاف ريال) .

شروط مساعدة التأثيث :

- 1- أن يتقدم المستفيد بطلب يوضح فيه حاجته 0
- 2- بحث حالة المتقدم من لجنة مكونة على الأقل من موظفين اثنين 0
- 3- أن لا يكون قد سبق للمتقدم الاستفادة من مساعدات التأثيث خلال الأعوام الثلاثة السابقة 0(يحدد سقف الاستفادة من مساعدة التأثيث ب 7000ألاف ريال)



مساعدة الشباب المقبلين على الزواج :

شروط المساعدة :

- 1- أن يكون المتقدم سعودي الجنسية .
- 2- أن يكون المتقدم من أهالي نطاق خدمة الجمعية .
- 3- أن يكون الزواج الأول للمستفيد .
- 4- أن يكون عقد النكاح مصدق من المحكمة الشرعية .
- 5- أن لا يكون قد مضى على عقد النكاح أكثر من ستة أشهر .
- 6- أن لا يزيد الراتب عن خمسة آلاف ريال .
- 7- وجود تزكية .
- 8- أن لا يتجاوز مبلغ المساعدة 10 آلاف ريال .

المستندات المطلوبة :

- 1- صورة بطاقة الأحوال مع الأصل للمطابقة .
- 2- صورة كرت العائلة مع الأصل للمطابقة .
- 3- صورة عقد النكاح مع الأصل للمطابقة .
- 4- إحضار برنت من الأحوال المدنية .
- 5- مشهد بالراتب للموظف الحكومي أو القطاع الخاص .
- 6- مشهد إثبات السكن (صك - فاتورة كهرباء - عقد أيجار) .

الحالات التي يتم فيها إيقاف الملف لكافة المستفيدين :

- 1- انتفاء أحد شروط التسجيل ك (تحسن الدخل - انتقال السكن إلى خارج نطاق خدمة الجمعية) .
- 2- التأخر عن مواعيد تجديد الملفات لفترة تزيد عن ستة أشهر .
- 3- عدم مراجعة المستفيد لاستلام الإعانات خلال الإعلان عنها لثلاث مرات متتالية .
- 4- في حالة (الوفاة - الزواج للمطلقة أو الأرملة - انتفاء حالة الهجر - بلوغ سن اليتيم لأكثر من 20 سنة) .



جمعية البر الخيرية بـتجر
Charity Association in Thjor

المملكة العربية السعودية
وزارة العمل والتنمية الاجتماعية
جمعية البر الخيرية بـتجر
تصريح رقم (٨٩٠)

فئة المستفيد : ()

الدرجة	النقاط	الضابط
10/	من 60 سنة فأكثر (10) من 50 إلى 59 سنة (7) من 40 إلى 49 سنة (4) من 30 إلى 39 سنة (3) أقل من 30 سنة (2)	عمر المستفيد
20/	200 ريال فأقل (20) ، 201 : 300 ريال (15) ، 301 : 400 ريال (10) 400 : 500 ريال (5)	مقدار الدخل
10 /	مرض خطير (10) مرض مزمن (5) غير مريض (صفر)	الحالة الصحية
10 /	أسر (10) أرملة (6) مطلقة (6) معاق (5) مهجورة (5)	الحالة الاجتماعية
25 /	4 زوجات (25) 3 زوجات (20) زوجتين (15) زوجة واحدة (10)	عدد الزوجات
15 /	فرد واحد (3) من 2 إلى 3 (5) من 4 إلى 6 (8) من 7 إلى 10 (10) من 11 إلى 15 (13) من 16 فما فوق (15)	عدد أفراد الأسرة
5 /	مستأجر (5) ملك (3)	نوع السكن
5 /	خيام (5) شعبي (3) مسلح (صفر)	ماهية السكن
100	100	إجمالي النقاط

تجمع النقاط ليتم تحديد الفئة :

النقاط	فئة الأسرة
من إلى	
100	فئة أ
40	فئة ب
من (39) فأقل	فئة ج



اعتماد أعضاء مجلس إدارة جمعية البر الخيرية بمركز ثجر

للائحة شؤون المستفيدين من الجمعية

م	الاسم	الصفة	التوقيع
1	عايض محمد عايض	رئيس المجلس	
2	ظافر مسفر حسن	نائب الرئيس	
3	مهدي حمد شيبان العجمي	أمين صندوق	
4	ظافر فلاح عبدالله آل فهاد	عضو	
5	مهدي سالم مسفر آل عامر	عضو	
6	عبدالله سابر مشيب الشهرى	عضو	
7	هادي محمد حسن آل فهاد	عضو	
8	حمد ظافر حمد آل فهاد	عضو	
9	علي ظافر حمد العجمي	عضو	



محضر اجتماع مجلس إدارة جمعية البر الخيرية بمركز ثجر رقم (١٤٣٩ / ٢) بتاريخ : ١٤٣٩/٣/٨ هـ

- بحمد الله وتوفيقه تم انعقاد الاجتماع بحضور السادة أعضاء مجلس الإدارة لمناقشة الموضوعات التي جاءت في جدول أعمال هذه الجلسة ، وهي كما يلي :
- ١- لوائح المستفيدين .
 - ٢- الخطة التنفيذية السنوية لعام ١٤٣٩ هـ .
 - ٣- تعيين مدير تنفيذي للجمعية .
 - ٤- السياسات المنظمة لعمل الجمعيات الخيرية (تعارض المصالح - الإبلاغ عن مخالفات - الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها - سياسة خصوصية بيانات الجمعية) .

♣ التوصيات والقرارات :

- أولاً : تم مراجعة لوائح المستفيدين من أعضاء المجلس والموافقة عليها بالإجماع .
- ثانياً : تم اعتماد الخطة السنوية لعام ١٤٣٩ هـ بأغلبية أعضاء المجلس .
- ثالثاً : تم اعتماد تكليف الأستاذ / مهدي مسفر أحمد العجمي مديراً تنفيذياً للجمعية بتاريخ ١٤٣٩/٣/٨ هـ .
- رابعاً : تم توزيع نسخة من هذه السياسات على كافة أعضاء المجلس للإطلاع عليها والإقرار والموافقة بما جاء فيها .



الرقم : ٣٩ / ٢
التاريخ : ٨ / ٣ / ١٤٣٩ هـ
المشروعات :

يتكون مجلس إدارة الجمعية من السادة التالية أسماؤهم :

م	الاسم	صفته	التوقيع
١	عايض محمد عايض عبدالوهاب	رئيس الجمعية	
٢	ظافر مسفر حسن آل فهاد	نائب الرئيس	
٣	مهدي حمد شيبان العجمي	أمين الصندوق	
٤	ظافر فلاح عبدالله آل فهاد	عضو	
٥	مهدي سالم مسفر آل عامر	عضو	
٦	عبدالله سابر مشيب الشهرى	عضو	
٧	هادي محمد حسن آل فهاد	عضو	
٨	حمد ظافر حمد آل فهاد	عضو	
٩	علي ظافر حمد العجمي	عضو	
١٠		عضو	

المدير التنفيذي

مهدي مسفر أحمد العجمي

محرر الاجتماع

محمد رمضان محمد علي